

STUDIO LIPFERT
Anneli Lipfert
Wasserwiesen 7
83026 Rosenheim

Atelier
Veranstaltungen

www.edelstoff-naturmode.de
studio.lipfert@t-online.de
www.handwerkskunst-bayern.de
veranstaltungen.lipfert@t-online.de



12. Lichterfest ISEN 14. + 15. November 2020

Liebe Kolleginnen und Kollegen, liebe Ausstellerinnen und Aussteller,

das **LICHTERFEST** ist ein kleiner, feiner, voradventlicher Markt und findet bereits seit 12 Jahren neben dem **LEINENMARKT** im Juli beim Gasthof Klement in Isen statt.

Der weithin bekannte Gasthof Klement bietet mit seinem romantischen, denkmalgeschützten 'Historischen Saal' mit Galerie und dem Außenbereich den besonderen Rahmen für die ausgewählten Handwerksarbeiten.

Der Veranstaltungsort Isen liegt etwa 25 Autominuten östlich von München und ist nun auch über die Autobahn A94 (Ausfahrt Lengdorf/Isen) gut zu erreichen.

Als Ausstellungsflächen stehen beim Gasthof Klement der 'Historische Saal mit Galerie', dazu im Innenhof des Nachbargebäudes 3 - 4 überdachte und 3 freie Plätze sowie ausreichend Plätze im Außenbereich vor dem Gasthof zur Verfügung. Im Außenbereich sind die meisten Stellplätze befestigt (Straße, Pflaster).

Künstler, Handwerker und Kunsthandwerker, aber auch Hersteller von Feinkost- und Kräuterprodukten werden zur Teilnahme am **LICHTERFEST** in Isen eingeladen.

Das **LICHTERFEST** soll eine 'lebendige' Veranstaltung sein. Aussteller, die sich mit Workshops, Vorführungen, Kinderprogramm, etc. am Rahmenprogramm beteiligen, können entweder einen Nachlass oder zusätzlich Platz erhalten und werden im Flyer, Presse und Internet besonders erwähnt. (Bitte rechtzeitig anfragen!) Auch 'Soziale Einrichtungen' erhalten Sonderkonditionen.

Der Anmeldung bitte mind. 3 aussagekräftige und auch für eine Veröffentlichung autorisierte Fotos der Arbeiten und ein Standfoto, sowie für die gewünschte Rücksendung einen frankierten Umschlag beifügen. Bewerbungen ohne Fotos (und ohne Rückumschlag) können leider nicht bearbeitet werden. Auch von Ausstellern, die bereits mehrfach teilnehmen konnten, werden neuere Fotos erbeten! Fotos werden auch per eMail angenommen, dürfen jedoch eine Datengröße von 10 MB nicht überschreiten!

Über die Teilnahme entscheidet eine Jury. Alle Bewerber werden zeitnah benachrichtigt.

Als Werbemaßnahmen sind in bewährter Form redaktionelle Zeitungsartikel, Werbung in Printmedien, Banner, Postkarten, Flyer, Plakate usw. vorgesehen. Auch im Internet und auf Facebook (facebook.com/leinenmarkt) werden unsere Veranstaltungen beworben. Für die Plakatierung innerhalb der Nachbargemeinden und an den Zufahrten werden wir im Rahmen der gesetzlichen Möglichkeiten sorgen.

Im Interesse aller Teilnehmer ist es wichtig, dass jeder Aussteller die kostenlos zur Verfügung gestellten Werbematerialien in seinem Umfeld verteilt, damit auch immer wieder neue Besucher den Weg nach Isen finden!

Neuaussteller erhalten auf Wunsch die Gelegenheit, sich die Örtlichkeiten vorab anzusehen (Terminabsprache).

Für weit gereiste Aussteller gibt es in Isen und Umgebung zahlreiche Übernachtungsmöglichkeiten - auch direkt im Gasthof Klement.

Informationen über Isen erhalten Sie auch im Internet unter www.gasthof-klement.de.

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung
Herzliche Grüße

Anneli Lipfert & Team



TEILNAHMEBEDINGUNGEN

1. Markt-Öffnungszeiten :

Samstag, 14. November 2020 - 12 - 19 Uhr
Sonntag, 15. November 2020 - 10 - 17 Uhr

Im Interesse aller Aussteller und Besucher sind die Grundzeiten unbedingt verbindlich einzuhalten!

2. Teilnehmer

Am **Lichterfest** teilnehmen können Künstler, Handwerker und Kunsthandwerker, die ihre hochwertigen, nach eigenen Ideen hergestellten Produkte aus natürlichen Materialien selbst anbieten.

Außerdem teilnehmen können Anbieter von 'Genussprodukten' und vereinzelt Aussteller mit hochwertigen, ausgewählten und zum vorweihnachtlichen Thema passenden Artikeln (Weihnachtsschmuck, Bastelzubehör etc.) sowie soziale Einrichtungen.

Massen- oder sog. Billigware ist nicht erlaubt und muss in diesem Fall sofort entfernt werden!

Reine Händler, die am Design bzw. der Verarbeitung ihres Angebotes nicht selbst beteiligt sind, können nicht teilnehmen.

Die gewerbliche Zulassung bzw. die Künstleranerkennung muss auf Anfrage nachgewiesen werden.

ACHTUNG: Für die Stimmung am Markt ist das Miteinander sehr wichtig! Aussteller, die sich ihren Kollegen gegenüber unfair verhalten (z.B. Lade- / Aufbau- oder Parksituation, Abbau) müssen von unseren Märkten leider ausgeschlossen werden.

3. Auf- und Abbauezeiten

Aufbau Innen: Freitag ab 15 Uhr. Im Außenbereich sind die Zeiten unterschiedlich und werden beim Versand der Pläne mitgeteilt.

Am Samstag kann ab 7.30 Uhr aufgebaut werden.

Mit dem Einrichten der Stände muss vor Beginn des Marktes bis spät 10 Uhr begonnen werden - andernfalls kann der Veranstalter davon ausgehen, dass der Stand nicht mehr belegt wird und ihn anderweitig vergeben. Die Zahlungsverpflichtung wird dadurch nicht aufgehoben! Der Aufbau muss vor der Eröffnung fertiggestellt und Hindernisse, wie Verpackungsmaterial etc., aus den Gängen entfernt sein.

Abbau: Sonntag ab 17 Uhr (**Kein vorzeitiger Abbau!**)

4. Standzuweisung und Dekoration

Die Standzuweisung erfolgt durch das Veranstalterteam. Jeder Stand muss gut sichtbar mit einem Namensschild gekennzeichnet und alle Preise müssen gut sichtbar ausgezeichnet sein. Die Verkaufsstände bitte - im Interesse aller - dem Markt angemessen dekorieren. Böden und Wände dürfen im Saal nicht beschädigt werden! Im Außenbereich sind die meisten Plätze befestigt. Aus gegebenem Anlass müssen wir darauf hinweisen, dass aus Sicherheitsgründen nur professionelle Zelte/Pavillons mit ausreichender Sicherung aufgestellt werden.

Eine Teilung bzw. Doppelbelegung des Standes bedarf der vorherigen Absprache. Es bleibt dem Veranstalter vorbehalten, für diesen Fall einen Zuschlag zu erheben.

5. Versicherung und Haftung

Der Veranstalter hat eine Veranstalterversicherung gegen übliche versicherungsfähige Gefahren im Rahmen einer Ausstellung abgeschlossen. Höhere Gewalt schließt die Haftpflicht aus. Der Veranstalter übernimmt keine Haftung für Schäden am Stand, an der Ware, oder für deren Abhandenkommen. Die Aussteller haften für durch sie oder ihre Helfer verursachte Schäden. Eine ausreichende Haftpflichtversicherung ist deshalb wichtig. Auch wird den Ausstellern empfohlen, ihr Ausstellungsgut auf eigene Rechnung zu versichern.

6. Strom + Gas + Rauchen

Eine allgemeine Grundbeleuchtung ist im Innenbereich vorhanden. Zusatzlampen und Zuleitungen müssen selbst mitgebracht werden und den VDE + CE-Richtlinien entsprechen. Es werden Verteiler aufgestellt. Achtung: Der Saal steht unter Denkmalschutz, d.h., dass die alten Leitungen nicht sehr stabil sind. Als Zusatzlampen müssen deshalb Energiespar-Lampen oder LED-Strahler verwendet werden. Höherer Verbrauch muss auf jeden Fall vorab angemeldet werden und wird - außer bei Vorführungen - anteilig berechnet! (wg. zusätzl. Stromverteiler) Nicht gemeldete stärkere Lampen bzw. Strahler müssen leider am Markt entfernt werden.

Stände im Außenbereich erhalten Stromanschlüsse wegen der Anzahl der Verteilerkästen und wegen der Einteilung der Standplätze nur nach Voranmeldung. Auch Elektrische Heiz-/Kühlgeräte (für Lebensmittel) können nur bei Voranmeldung verwendet werden!

Die Anschlussgebühr incl. Lichtstrom beträgt 15,- Euro.

GAS UND OFFENES FEUER SIND NICHT GESTATTET. AUCH GILT IN DEN GEBÄUDEN ABSOLUTES RAUCHVERBOT!

Der Standinhaber haftet für alle Schäden durch nicht erlaubte bzw. nicht fachgerecht angeschlossene Geräte.

7. Verschiedenes

Vor den Ständen dürfen in den Gängen keine Stolperfallen entstehen. Notausgänge und Fluchtwege dürfen nicht verstellt werden. Müll, Verpackungen etc. müssen vom Aussteller selbst entsorgt werden. Die Stellplätze bitte wieder sauber übergeben. Tische u. Stühle werden nur im **Innenbereich** kostenlos zur Verfügung gestellt.

KFZ dürfen vor Ende der Veranstaltung NICHT auf das Gelände gefahren werden. Auch Zufahrten nicht verstellen! (Feuerwehr)

8. Rechnungsstellung, Zahlungsbedingungen

Die Aussteller werden sorgfältig ausgewählt, so dass eine stimmige Veranstaltung gewährleistet ist. Die schriftliche Teilnahmebestätigung wird mit der Rechnung zugesandt. Der Termin für die Bezahlung der Standgebühren ist der Rechnung zu entnehmen. Gültig wird die Anmeldung mit der fristgerechten Bezahlung der Ausstellergebühren. Wird die Zahlungsfrist nicht eingehalten, hat der Veranstalter die Möglichkeit, den Standplatz weiterzugeben. **Die Verpflichtung zur Zahlung der Rechnung bleibt in diesem Fall bestehen.**

9. Rücktritt von der Anmeldung:

Die Anmeldung ist verbindlich und bedarf einer schriftlichen Kündigung! Ein Rücktritt innerhalb von 10 Tagen ab Rechnungsdatum ist kostenlos möglich, danach wird folgender Anteil einbehalten bzw. in Rechnung gestellt:

Die Stornogebühr bei Kündigung bis zum 1. September beträgt 50 %. Nach diesem Termin ist die volle Standgebühr zu bezahlen.

Im Interesse der Gleichbehandlung aller Aussteller ist bei späterer Kündigung keine Rückzahlung der Standmiete möglich, es sei denn, es kann rechtzeitig ein geeigneter Ersatz gefunden werden.

10. Anerkennung

Der Aussteller erkennt durch seine Anmeldung und die Bezahlung der Ausstellungsgebühr die Bedingungen in allen Punkten an und verpflichtet sich, alle Orts-, Bau-, Feuer- und Gewerbepolizeilichen Vorschriften bzw. Anordnungen zu beachten.

11. Gerichtsstand

Gerichtsstand ist Rosenheim

Absender: Bitte leserlich in Druckbuchstaben

Name
Straße
PLZ / Ort
Telefon, Fax
eMail
Internet

12. Lichterfest

ISEN 14. + 15. November 2020

Anmeldeschluss
Für Innen: 1. März 2020
Für Außen: 15. August 2020

Studio Lipfert
Anneli Lipfert
Wasserwiesen 7
83026 Rosenheim

ANMELDUNG

Ich/Wir möchte/n am 12. LICHTERFEST in Isen am 14. + 15. November 2020 teilnehmen und melde mich/uns hiermit verbindlich an. (Entscheidung durch die Jury und schriftliche Bestätigung vorausgesetzt)

Standplätze im Innenbereich = Historischen Klement-Saal + Galerie
<input type="checkbox"/> Stand 1 im Klement-Saal - Nischenplätze mit Rückwand = 32,- € je qm (1. - 3. Nische linke Saalseite, 4. Nische rechts) möchte: <input type="checkbox"/> Nische 1 (Ecke ca. 10 qm) <input type="checkbox"/> Nische 2 (Mitte ca. 7 qm) <input type="checkbox"/> Nische 3 (Ecke ca. 10 qm) <input type="checkbox"/> Nische 4 (ca. 6 qm)
<input type="checkbox"/> Stand 2 a im Klement-Saal - Eckplätze Mittelreihe (4x): Front = 2,4m / T = 2m (= 4,8 qm) = 155,- € <input type="checkbox"/> Stand 2 b im Klement-Saal - Reihenplatz Mitte - 2 Breite x 2,4 m Tiefe (= 4,8 qm) = 140,- €
<input type="checkbox"/> Stand 3 a auf der Galerie - Seite = 2 m B x 1,2 m ges. Tiefe = 80,- € Möchte zusätzl. (je lfd. m 30,- €) ____ m = ____ € <input type="checkbox"/> Stand 3 b auf der Galerie - Stirnseite = 2,5 m Breite x 1,2 m ges. Tiefe = je 110,- €
<input type="checkbox"/> Ich/Wir benötigen Tische (ca. 1,80 x 0,75) und Stühle = NUR Innen kostenlos! (Bitte Verhältnis zur Standgröße beachten!)
Standplätze im Außenbereich
<input type="checkbox"/> Stand 5 für eigenen Pavillon / Schirm bis 9 qm = 140,- € Brauche zusätzlich (je qm 15,- €): ____ qm = ____ € Tische, Stühle, Bänke für den Außenbereich bitte selbst mitbringen (nur in Ausnahmefällen können Biertische vom Wirt geliehen werden)
<input type="checkbox"/> Ich/Wir benötigen Stromanschluss für Lichtstrom = 15,- € für beide Tage (wegen Standplatzwahl nur bei Anmeldung möglich)

Alle Preise zuzüglich gesetzl. Mehrwertsteuer von 19 %

Ich/Wir bieten folgende Produkte an :

Neubewerber müssen unbedingt mindestens 3 - 5 Fotos ihrer Arbeiten (auch für Presseveröffentlichungen autorisiert) sowie mindestens 1 Standfoto und für eine gewünschte Rücksendung einen adressierten und ausreichend frankierten Rückumschlag beifügen.

ACHTUNG: Unsere Veranstaltungen sind 'Lebendige Märkte' ! Aussteller, die ihre Arbeit **mit Beteiligung des Publikums** vorführen, durch Workshops, Vorträge, Kinderprogramm etc. zum Rahmenprogramm beitragen oder bei Auf- u. Abbau mithelfen, können eine Reduzierung der Standgebühren oder mehr Platz beantragen.

(Dies gilt übrigens nicht für einfaches Arbeiten am Stand, das ist immer auch im Sinne des Ausstellers selbst - Bitte vorab klären !)

Ich/Wir möchten folgendes Programm anbieten (Für Workshops bitte unbedingt Uhrzeiten und Kosten mit angeben) :

Nach Anmeldeschluss wird durch eine Jury eine Vorauswahl getroffen. Damit haben alle Teilnehmer die Gewissheit, dass nur Produkte vertreten sind, die zum Ambiente unseres gemeinsamen Marktes passen. Alle ausgewählten Teilnehmer erhalten anschließend eine schriftliche Bestätigung. Der Rechnung entnehmen Sie bitte den Zahlungstermin und die Bankverbindung.

Bitte haben Sie dafür Verständnis, dass wir erst nach vollständiger und pünktlicher Bezahlung der Standgebühr Ihren Platz sichern können.

Ich habe die Teilnahme-Bedingungen gelesen und erkenne sie mit meiner Unterschrift vollständig an.

Datum

Unterschrift